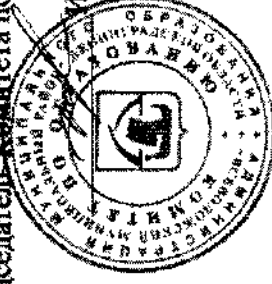


**УТВЕРЖДАЮ**  
Комитет по образованию администрации  
МО "Всеволожский муниципальный район"  
Ленинградской области  
Приказ Комитета по образованию  
от 25.12.2020 № 344

Председатель Комитета по образованию  
**И.П.Фелдоренко**



**Муниципальное задание № 9/1-344-2021/01  
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Наименование муниципального учреждения:  
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад комбинированного вида №61 "Медвежий Стан"

Виды деятельности муниципального учреждения:

Образование дошкольное  
Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

Вид муниципального учреждения: муниципальное (бюджетное) учреждение

Коды
0506001
25.12.2020
41391181
85.11
88.91

Форма по  
ОКУД  
Дата  
по  
сводному  
реестру  
по ОКВЭД  
по ОКВЭД

Коды муниципальных услуг  
по классификации  
50.143.0

Муниципальный код	Муниципальная услуга	Содержание муниципальной услуги	Формы предоставления муниципальной услуги	Средства предоставления муниципальной услуги	Средства предоставления муниципальной услуги	Значения показателей качества предоставления муниципальной услуги				
						2021 год	2022 год	2023 год		
50.0.012.489.6.460	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	8	9	10	11	12
						744	744	80	80	80
						744	744	100	100	100
						744	744	2	2	2
						744	744	2	2	2
						744	744	100	100	100
						744	744	80	80	80
						744	744	100	100	100
						744	744	6	6	6
						744	744	12	12	12
50.0.012.489.6.470	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	8	9	10	11	12
						744	744	80	80	80
						744	744	100	100	100
						744	744	2	2	2
						744	744	2	2	2
						744	744	100	100	100
						744	744	80	80	80
						744	744	100	100	100
						744	744	6	6	6
						744	744	12	12	12
50.0.012.489.6.480	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	8	9	10	11	12
						744	744	80	80	80
						744	744	100	100	100
						744	744	2	2	2
						744	744	2	2	2
						744	744	100	100	100
						744	744	80	80	80
						744	744	100	100	100
						744	744	6	6	6
						744	744	12	12	12
50.0.012.489.6.490	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	Муниципальная услуга «Выдача сертификата на получение государственного пособия на погребение»	8	9	10	11	12
						744	744	80	80	80
						744	744	100	100	100
						744	744	2	2	2
						744	744	2	2	2
						744	744	100	100	100
						744	744	80	80	80
						744	744	100	100	100
						744	744	6	6	6
						744	744	12	12	12

с (возможные) изменения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальные органы исполнительной власти несут ответственность за предоставление муниципальной услуги.

ан, характеризующие объем муниципальной услуги

1	2	3	4	5	6	7		8			9			10			11				
						Показатели	Единица измерения	Муниципальный отдел		Муниципальный отдел			Муниципальный отдел			Муниципальный отдел			Муниципальный отдел		
								Полномочия	по ФКУ	2021 год	2022 год	2023 год	2021 год	2022 год	2023 год	2021 год	2022 год	2023 год	2021 год	2022 год	2023 год
	Образовательная программа дошкольного образования			Справочная форма (устный) об оказании услуги		Число обучающихся	человек	792	792	792	792	792	792	792	792	792	792	792	792		
	Стандарты и требования - Федеральный государственный образовательный стандарт			онная		Число обучающихся	человек	648	648	648	648	648	648	648	648	648	648	648	648		
				онная		Число обучающихся	человек	209	209	209	209	209	209	209	209	209	209	209	209		
				онная		Число обучающихся	человек	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82		

летимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

ается выполненным (процентов) - 5 %

таке правовые акты, устанавливающие размер платы (школа, тариф) либо порядке ее (его) установления  
 государственная услуга оказывается бесплатно

Вид	Сфера правовой акт			Наименование
	Принявший орган	Дата	Вид	
Федеральный закон	Государственная Дума Российской Федерации	29.12.2012	273-ФЗ	Об образовании в Российской Федерации

Порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральный закон РФ от 06.10.2002 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 года № 1155 "Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования"

Приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 года № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

Порядок информирования потребителей муниципальных услуг:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
магальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
рабочие стены учреждения	Копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава учреждения); информация об учреждении, руководителе и администрации учреждения, приемные часы; контактная информация учреждения, календарный график, правила приема в учреждение; информация о педагогическом коллективе учреждения; информация о режиме работы специального, медико-педагогического кабинета.	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
сельские собрания	В соответствии с годовым планом работы учреждения	Не реже 1 раза в три месяца







**Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

**Основания для срочного прекращения выполнения муниципального задания:**  
 выполнение работ или оказания услуг, выполнение обязательств и обеспечение взаимодействия.

**Цели информации, необходимая для выполнения (его роли за выделением) муниципального задания:**  
 исполнение, не позднее 01 декабря текущего года, в срок, имеет предварительный отчет об исполнении муниципального задания

**Порядок контроля за выполнением муниципального задания**

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Выездная проверка	2	3 Комитет финансов администрации МО "Всеголовский муниципальный район" Ленинградской области
Выездная проверка	В соответствии с планом	Комитет по образованию администрации МО "Всеголовский муниципальный район" Ленинградской области
Камеральная проверка	По мере поступления отчетности, не реже 2 раз в год	Комитет по образованию администрации МО "Всеголовский муниципальный район" Ленинградской области

**Требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

- Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания : 1 раз в год
- Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:  
 отчет об исполнении муниципального задания утверждается руководителем и представляется в Комитет по образованию на согласование в срок до апреля года, следующего за отчетным.

**Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:**  
 отчет о выполнении муниципального задания подается, опубликовано в течение 10 дней с момента утверждения, но не позднее 1 июля года, следующего за отчетным, на официальном сайте утверждения и сайте Российской Федерации [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)

**Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания : нет**



е пронумеровано, прошито и  
*8 (восьмь)* ЛИСТОВ

*И.И. Федоренко*  
И.И. Федоренко

