

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОБУ «ДСКВ №61»
Н.В. Красильникова
Приказ № 107 от 26.10.2022г.

План мероприятий по антитеррористической защищенности
в МДОБУ «ДСКВ № 61»
на 2022 -2023уч.г.

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с Концепцией противодействия терроризму в Российской Федерации от 05.10.2009г. Знакомство с Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов Министерства просвещения РФ и объектов, относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов»	1 раза в год	Зам. зав. по безопасности
2.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ. Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Руководитель структурного подразделения, Зам. зав. По безопасности, завхоз
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность замков в группах,). Запоры на дверях помещений (внутренняя сторона) должны обеспечивать возможность их свободного закрытия и открытия без ключа	постоянно	Руководитель структурного подразделения, Зам. зав. По безопасности, завхоз
4.	Издание Приказа "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутриобъектового режимов работы в зданиях и на территории)	сентябрь	Зам. зав. По безопасности
4.1	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации	сентябрь	Заведующий, зам. зав. по безопасности
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Руководитель структурного подразделения, зам. зав. По

6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	безопасности Руководитель структурного подразделения, зам. зав. По безопасности
7.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Руководитель структурного подразделения, зам. зав. По безопасности
8.	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Руководитель структурного подразделения, зам. зав. По безопасности
9.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Зам. зав. По безопасности
10.	Периодический обход и осмотр ДОУ (территории), помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	завхоз, рабочий по уборке территории, Воспитатели, охрана
11.	Ежедневные осмотры помещений ДОУ	ежедневно	младший воспитатель, завхоз, охрана
12.	Утверждение графика дежурства в праздничные и выходные дни	Ежедневно	Руководители структурных подразделений, зам. зав. по безопасности
13.	Проведение командно-штабных учений с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственные по ГО
14.	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Дежурный администратор, завхоз, охрана
15.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	охрана
16.	Обеспечение своевременного прихода на работу (педагогам - за 10-15 минут до начала занятий) с целью проверки территории, помещений на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Заведующий, воспитатели
17.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Зам. зав. по безопасности, завхоз
18.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Завхоз, охрана

19.	Отработка плана эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	Два раза в год	Руководитель структурного подразделения, Зам. зав. По безопасности,
20.	Контроль за обслуживанием ДОУ инженерно-технических средств и систем охраны, поддержание их в исправном состоянии. Контроль по бесперебойной и устойчивой связи	ежемесячно	Зам.зав. по безопасности , завхоз
21.	Контроль по пребыванию на объекте (территории) посторонних лиц и нахождению транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от ДОУ	постоянно	Руководитель структурного подразделения, Зам. зав. По безопасности, завхоз, охрана
22.	Осуществление мероприятий информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объектов (территорий);	постоянно	Зав. зав. по ВР, воспитатели
23.	Размещение наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, а также схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии РФ	Сентябрь, постоянно	Руководитель структурного подразделения, Зам. зав. По безопасности,
Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат			
1.	Ремонт входной двери в структурных подразделениях: -Скандинавский 4/2; -ул. Новая, д.7, к.1	По мере поступления средств	Заведующий, Руководитель структурного подразделения, Зам. зав. По безопасности, завхоз
2.	Оснащение ДОУ инженерно-техническими средствами и системами охраны: - установка дополнительной системы наблюдения	По мере поступления средств	Руководитель структурного подразделения, Зам. зав. По безопасности, завхоз
3.	Проверка состояния огнетушителей .	Март-2023г.	Зав. зав. по безопасности, завхоз
Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения», «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного	Воспитатели

		плана	
4	Проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)	Не реже двух раз в год	Руководитель структурного подразделения, зам. зав. по безопасности
5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно перспективного плана	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ		Руководитель структурного подразделения, Воспитатели, Зам. зав. по безопасности
2	Проведение родительских собраний;		Руководитель структурного подразделения, Воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);		Воспитатели