

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №61» Медвежий Стан**

РАССМОТРЕНО:
на заседании
педагогического совета
протокол от 30.08.19 №1



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МДОБУ «ДСКВ №61»
Медвежий Стан
от 30.08.19 №108

**Годовой план
2019-2020 учебный год**

2019г.

Раздел 1. Организационно- методическая работа.

Цель: Формирование условий для развития и воспитания детей через реализацию задач образовательной области «Речевое развитие»

Управление педагогическим процессом	<p><i>1 задача.</i> Повысить теоретический и практический уровень знаний педагогов о роли театральной деятельности в развитии <i>связной</i> речи дошкольников, для этого: -обогатить ППРС за счет оформления театрально- музыкального уголка; -использовать знаково- символические материалы в самостоятельной деятельности детей (мнемосхемы, мнемодорожки); -создать условия для самореализации детей через театрализованную деятельность (взаимопоказы, привлечение родителей).</p>			<p><i>2 задача.</i> Создать условия для поддержки детской инициативы в речевом развитии, для этого: - применять в совместной и самостоятельной деятельности детей проблемно – исследовательские методы обучения (наблюдения, опыты, игры ТРИЗ-технологии, обучающие беседы, коллекционирование, проекты и т.д.); - организовать в группах работу с пособием панно по теме: «История предмета», - обогатить ППРС дидактическим материалом для развития речи (книги-самоделки, альбомы с детскими фото, картотеки словесных игр, загадок и т.д.), книжными уголками.</p>			<p><i>3 задача.</i> Формировать привычку к ЗОЖ у детей в ДОУ и в семье, для этого: -продолжить валеологическое просвещение родителей по формированию у детей привычки к ЗОЖ через проект «Здоровая семья России»; - развивать навыки речевого общения детей через коммуникативные игры и «Уроки здоровья»; - оснастить физкультурные уголки традиционным и нестандартным оборудованием.</p>		
		срок	отв.		срок	отв.		срок	отв.
Педагогические советы	«Развитие речи у детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности» 1. Отчёт о	XI	ЗЗ СТВ М Р РСП	-			«Современные подходы к обеспечению физического развития детей в ДОУ». 1.Отчёт о	IV	ЗЗ СТВ И Ф МР РСП

	<p>результатах выполнения решений предыдущего педсовета</p> <p>2. Актуальность темы педсовета «Значение театрализованной деятельности в развитии речевых навыков детей».</p> <p>3. Результаты тематического контроля</p> <p>4. Деловая игра</p> <p>5. Обсуждение организации тематической недели.</p> <p>5. Подведение итогов.</p> <p>6. Принятие решения педсовета.</p>						<p>результатах выполнения решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Обсуждение организации работы по физическому развитию в ДОУ</p> <p>3. Сообщение на тему «Соблюдение санитарно-гигиенического режима в группах».</p> <p>3. Обсуждение проведения тематических дней.</p> <p>4. Результаты тематического контроля</p> <p>5. Итоги конкурса физ. уголков.</p> <p>6. Подведение итогов</p> <p>7. Принятие решения педсовета.</p>		
Открытые просмотры	«Театрализованная деятельность как средство знакомства детей с образовательным блоком «Чтение художественной литературы».	X в теч. года	В СТВ	«Использование проблемно-исследовательского метода обучения (познавательные вопросы) на занятиях по речевому	II I	В СТВ	Взаимопоказы организации подвижных игр	XI IV	В СТВ И Ф

				развитию, «Речевое развитие детей на занятиях по ИЗО»					
Консультации	<p>-«Игры по развитию мелкой моторики у детей» (буклет);</p> <p>«Коммуникативно-речевое развитие детей средствами театрализ. д-ти»;</p> <p>-«Коррекция речевых нарушений посредством театрализованной деятельности»;</p> <p>- «Как организовать театрализованную среду» (памятка);</p> <p>-«Изготовление лепбука».</p>	IX	У Л	<p>-«Знакомство с технологией «Река времени»;</p> <p>-«Способы поддержки детской инициативы и самостоятельности в освоении образовательной программы»;</p> <p>-«Способы разрешения конфликтов, снятия агрессии и предотвращения манипулирования детьми» (буклеты);</p> <p>-«Организация книжного уголка» (памятка).</p> <p>-Практическое занятие с педагогами: «Использование игр и упражнений для развития интеллектуально-познавательной сферы</p>	IX	СТВ	<p>-Как провести тематический день «Урок здоровья» (памятка)</p> <p>-Организация проектной деятельности «Здоровая семья России»</p> <p>-Роль физ. минуток и музыкальных пауз в снятии мышечной усталости.</p> <p>-Правила проведения подвижных игр</p>	в теч. года	ТГ
		II	СТВ		X	СТВ		IX	СТВ
		XII	У Л		III	СТВ ПС		XII	М Р И Ф
		X	СТВ М Р		X	СТВ		XI	И Ф
		IX	Досто- кор И.А.						
		XII			XII	Казы- мова			

				<p>дошкольника с целью активизации речевого развития».</p> <p>-Практическое занятие с педагогами:</p> <p>«Коллекционирование как средство повышения познавательной активности и развития речи у детей дошкольного возраста».</p> <p>-Консультация «Роль детской книги в речевом развитии дошкольника»</p>	II	<p>Е.И. Кротова Е.Ю.</p> <p>СТВ</p>			
Семинары	<p>Семинар: «Роль театрализованной деятельности в развитии речи ребенка»</p> <p>Занятие 1. Принципы театрализованной деятельности в дошкольных учреждениях.</p> <p>Занятие 2. Содержание и</p>	X	<p>Зам по ВР СТВ</p>	<p>Семинар: «Познавательно-речевое развитие детей во всех видах детской деятельности»</p> <p>Занятие 1. «Познавательно-речевое развитие детей – сквозной механизм развития детей»</p> <p>Занятие 2. «Обмен</p>	XII	<p>СТВ</p>	<p>Семинар-практикум «Особенности физкультурно-оздоровительной работы по формированию ЗОЖ в соответствии с возрастом детей»</p>	I	<p>СТВ И Ф В</p>

	методика организации театрализованной деятельности с дошкольниками. Условия необходимые для организации театрализованной деятельности в группе (среда). Семинар-практикум: «Театральный калейдоскоп»	III	СТВ	ОПЫТОМ по познавательноречевому развитию детей во всех видах детской деятельности»	V 14	СТВ B			
Контроль	Тематический контроль: «Организация театрализованной деятельности в детском саду, как одно из направлений формирования творческих и речевых способностей детей»	XI	ЗЗ, СТВ, РСП	Фронтальный контроль: «Работа педагогов по формированию книжной культуры у детей»	III	ЗЗ, СТВ РСП	Тематический контроль: «Эффективность работы по укреплению здоровья детей»	IV	ЗЗ, СТВ РСП

Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта	-Конкурс чтения детских стихов воспитателями.	I	В	Презентация пособий-панно «История предмета» Апробирование раздела программы творческой группы «Сказочный мир чувств».	V	СТВ В	-Презентация результатов проекта «Здоровая семья России» -Видео просмотр фрагментов тематических дней «Урок здоровья» -Практическое занятие с педагогами: «Особенности работы с семьями, воспитывающими детей с ОВЗ».	V	В				
	-Выставка лепбуков на тему: «Театр, театр, театр».	III	СТВ В							в теч. года	ТГ	IV	В
	-Взаимопоказы театрализованных постановок.	в теч. года	СТВ В							М Р	Х	члены ППК	
	-Круглый стол: «Игра - театрализация, как средство развития речи и формирования доброжелательных отношений у детей с нарушением в развитии со сверстниками и взрослыми».	I	Редьки на О.И. Михайлова										
-Открытая интерактивная дискуссия педагогов ДОУ: «Театрализованная деятельность — как средство развития речи у дошкольников».	XI	Мурадян Д.К., Репичева О.И.											

Анкетирование педагогов	«Творческий потенциал педагога». «Развитие речи детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность»	IX	СТВ	Анкеты по вопросам развития речи	I	СТВ	-Самооценка воспитателей «Уровень сформированности профессиональных умений по ОО «ФР»». -Тестовый опрос: «Педагогическая компетенция воспитателей по вопросам ФО работы с детьми»	IV	СТВ
		XI	СТВ					IV	СТВ
Работа с организациями							Взаимодействие с ЦРБ Токсово в соответствии с приложением к договору о сетевой форме реализации образовательных программ		33
Преемственность со школой	Взаимодействие с Муриной СОШ №3 в соответствии с приложением к договору о сетевой форме реализации образовательных программ.								33
Создание условий для реализации ООП ДО	1.Конкурс уголков: «Лучший театрально-музыкальный уголок». 2. Разработка карточек театрализованных и музыкальных игр	III в теч. года	СТВ В М Р РСР В М Р	Пособие-панно «История предмета». Изготовление карточек: - словесных игр, -игр ТРИЗ-технологии, -книжки –самodelки	в теч. года в теч. года	В В	Конкурс: «Лучший физкультурный уголок»	III	И Ф СТВ члены комм.

	(выставка). 3. Разработка мнемосхем для самостоятельной деятельности детей (выставка).	в теч. года	В	-альбомы с фото. Конкурс «Наш книжный уголок»	V	СТВ РСП 33 члены комм.			
Административно – хозяйственная работа									
Работа с родителями	-Родительские собрания: «Значение театрализованной деятельности в развитии речи ребенка». -Привлечение к созданию уголков. -Анкетирование: «Развитие творческих способностей у детей средствами театрализованной деятельности». -Консультация «Влияние театрализованных представлений на эмоциональное благополучие	IX в теч. года XI XII	В В В М Р В	Анкеты по вопросам формирования у детей интереса к чтению Привлечение к созданию панно «История предмета» Родительское собрание «Речевое развитие дошкольников» Буклет «Словесные игры дома, на природе и в гостях» «Речевые игры по дороге домой» Книжкина неделя	XII в теч. года XII IV XI 10-14 II	В В У Л У Л СТВ В	-Родительское собрание «Здоровая семья –будущее России» -Анкетирование: «Приобщение ребёнка к ЗОЖ в семье». - Привлечение к созданию физкультурного уголка. - Досуговые мероприятия по плану И Ф. - Фотовыставка «Мы выбираем здоровье». -Конкурс коллажей «Мой любимый вид спорта».	V X в теч. года в теч. года IV I	В СТВ В В В В

	детей» -Консультация: «Театр и дети». -Неделя театра «Мы играем в театр!» - Мастер-класс по изготовлению разных видов театра	IV 23-27 XI	СТВ В М Р СТВ В В	Мастер-класс по изготовлению книжек-малышек. Мастер-класс по изготовлению игрушек-поддувок.	II II	В В			
Мероприятия с детьми	-Викторина: «В гостях у сказки» (старший возраст) -Развлечение «Из какой сказки пришел герой» (младший возраст)	II V	В В	-Развлечение «Вечер загадок» -Интервьюирование детей по вопросу интереса к чтению	I XII	В В	-Развлечение: «Путешествие на Планету Здоровья!» (мл. возраст). -Викторина: «Спортивный калейдоскоп» (ст. возраст). -Выставка рисунков "Растем здоровыми, ловкими, сильными" (ср. возраст). -Музыкальный – спортивный – досуг «Праздник здоровья мы вновь открываем, песенкой звонкой его мы встречаем»	IX XI I III	В В В М Р, И Ф

Условные обозначения:

<i>З</i>	Заведующий
<i>ЗЗ</i>	Заместитель заведующего
<i>ЗЗБ</i>	Заместитель заведующего по Безопасности
<i>ЗЗ АХРХР</i>	Заместитель заведующего по АХР
<i>РСП</i>	Руководитель структурного подразделения
<i>СТВ</i>	Старший воспитатель
<i>П</i>	Психолог
<i>В</i>	Воспитатели
<i>И Ф</i>	Инструктор ФИЗО
<i>МР</i>	Музыкальный руководитель
<i>УЛ</i>	Учитель логопед
<i>УД</i>	Учитель дефектолог
<i>ТГ</i>	Творческая группа

Раздел 2**Физкультурно-оздоровительная работа**

Задачи:

1. Укрепить здоровье детей:
 - сформировать привычку к ЗОЖ у детей в ДОУ и в семье;
 - повысить адаптационные возможности детского организма к воздействию неблагоприятных экологических и социальных факторов.
2. Развить физические качества у детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.
4. Обеспечить персонал ДОУ методическим руководством для проведения комплексных мероприятий по профилактике, укреплению и коррекции здоровья детей.

Приложение №1 «План физкультурно-оздоровительной работы»

Раздел 3

Коррекционная работа

Задачи:

1. Определить и реализовать образовательный маршрут в соответствии с образовательными потребностями ребёнка.
2. Оказать помощь ребёнку в преодолении затруднений в освоении общеобразовательной программы.

Приложение №5 «План ППк»

Раздел 4

План работы с законными представителями ребенка

Задачи:

1. Включить родителей в совместную воспитательно-образовательную деятельность.
2. Предоставить родителям информацию по вопросам формирования ЗОЖ в семье и ДОУ.
3. Оказать помощь родителям в организации педагогического самообразования.

4.1. План работы КЛУБА «Заинтересованный родитель».			
Цель: Обеспечение эффективного развития ребенка.			
Мероприятие		Дата	Ответственный
Установочное занятие	«Первое знакомство»	ноябрь	Педагог-психолог
Анкетирование	«Множество вопросов в воспитании ребенка?!»	ноябрь	Старший воспитатель
Круглый стол с элементами тренинга	«Я и мой ребенок»	декабрь	Педагог-психолог

Занятие с элементами ролевой игры	«Терпение. Нежность. Внимание»	февраль	Педагог-психолог
Занятие с элементами ролевой игры	«Как хорошо, что есть семья, с которой многого достигну Я»	апрель	Педагог-психолог Музыкальный руководитель
Индивидуальные консультации	«Множество вопросов о ребенке»	В течение года	Специалисты Руководитель структурного подразделения

4.2. Работа с законными представителями по теме: «Адаптация ребенка к ДОУ»			
Цель: Обеспечение эмоционального благополучия ребенка			
Мероприятие		Дата	Ответственный
Занятие	«Первое знакомство с родителями вновь поступивших детей в ДОУ»	сентябрь	Педагог-психолог
Анкетирование	« Адаптация ребенка в ДОУ»	октябрь	Старший воспитатель
Консультирование специалистов ДОУ	По запросу родителей	В течение года	Специалисты Руководитель структурного подразделения

4.3. План проведения общих родительских собраний в ДОУ.		
Взаимодействие с родителями официальными представителями открыто обсуждается на общих родительских собраниях и определяется:		
- совместным решением поставленных годовых задач и образовательной программы;		
- совместным решением задач по подготовке детей к переходу в школу;		
- определением условий для благоприятной адаптации воспитанников;		
- решением задач направленных на успешную реализацию коррекционной работы специалистов и педагогов и др.		
Общее родительское собрание	сентябрь	Заведующий
Общее родительское собрание	май	Заведующий

4.4. План собраний родительского комитета		
Мероприятие	Дата	Ответственный
Решение организационных вопросов, не требующих присутствия всех родителей. Взаимодействие с коллективом ДОУ в решение вопросов, вынесенных на общих родительских собраниях. Организация мероприятия и взаимодействие с педагогами в воспитательно-образовательном процессе. Контроль условий, в которых находятся воспитанники ДОУ.	Сентябрь Декабрь Март Май	Заведующий

Раздел 5

Работа с одаренными детьми

Задачи:

1. Выявить одаренных детей, через использование в работе дифференцированного подхода к детям, учитывая их индивидуальные особенности.
2. Использовать различные формы и методы работы.
3. Организовать кружковую деятельность.
4. Вовлечь родителей в работу с одаренными детьми и установить с ними тесное сотрудничество.

№	Формы и методы работы	Срок	Ответственный
1	Консультирование педагогов: - «Психологические особенности детей с признаками одаренности. Некоторые аспекты работы с одаренными детьми и их родителями»; - «Моделирование ситуаций незавершённости и открытости деятельности»; - «Создание предметно-развивающей среды в возрастных группах для организации работы с одаренными детьми в соответствии с ФГОС ДО»	октябрь ноябрь ноябрь	Старшие воспитатели Педагоги психологи
2	Работа кружка, развивающего творческую направленность ребенка «Веселый голосок»	В течение года	Музыкальные руководители

3	Участие детей в праздниках, спортивных соревнованиях, сюжетно-ролевых играх, выставках детского творчества: - мероприятия Раздела 1; - в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом.	В течение года	Воспитатели Специалисты ДОУ
4	Участие детей в муниципальных/региональных соревнованиях, конкурсах детского творчества, фестивалях, выставках, конкурсах чтецов: - мероприятия Раздела 8 - в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом	поощрение высказывания множества вопросов	поощрение высказывания множества вопросов
5	Наличие специально подготовленных высококвалифицированных педагогов дополнительного образования	В течение года	Педагоги дополнительного образования

Раздел 6

Работа по формированию основ безопасности жизнедеятельности

Задачи:

1. Создать систему безопасности, направленную на функционирование ДОУ в режиме, предупреждающем пожары, возможные террористические акты и обеспечивающем безопасное пребывание ребенка и взрослого в течение дня.

Приложение №2 «План мероприятий по антитеррористической защищенности и мероприятий по противопожарной безопасности»

2. Создать условия для предупреждения детского травматизма.

Приложение №3 «План по предупреждению несчастных случаев с воспитанниками»

3. Создать условия, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения.

Приложение №4 «План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма»

Раздел 7
Работа с кадрами

Задачи:

1.Повысить уровень профессиональной компетентности педагогических кадров в ДОУ, их профессиональных потребностей, интересов.

Направление	Содержание	срок	ответственный
Осуществление дифференцированного подхода к педагогам	<ul style="list-style-type: none">• Проведение консультаций для разных категорий педагогов (по плану, запросу педагогов).• Собеседование с педагогами по темам самообразования.• Открытые просмотры и взаимные посещения образовательной деятельности детей и педагогических мероприятий.• Оказание помощи в оформлении опыта работы, портфолио педагога.	в течение года	Заместители заведующего, Старшие воспитатели
Оказание методической помощи в повышении профессионального мастерства педагогов	<ul style="list-style-type: none">• Диагностирование с целью выявления потребностей в повышении педагогического мастерства.• Контроль реализации планов по углубленной работе • Отчёты педагогов о проделанной работе по углубленной теме (Круглый стол)	Сентябрь-Октябрь В течение года апрель	Заместители заведующего, Старшие воспитатели
Самообразование педагогов	<ul style="list-style-type: none">• Консультации по планированию образовательного процесса• Наблюдение образовательного процесса• Коллективный просмотр образовательного процесса	В течение года	Заместители заведующего, Старшие воспитатели

Наставничество	Организация наставничества для педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности	Осуществляется на основании плана работы наставника	Попова Л.А. Старшие воспитатели
Аттестация	Мероприятия по подготовке к аттестации 1. Оформление стенда «Аттестация» 2. Ознакомление педагогов с нормативно-правовыми документами по аттестации. 3. Индивидуальные консультации по формированию портфолио педагогической деятельности. 4. Контроль над своевременностью подачи заявления и сдачи портфолио. 5. Составление предварительного списка аттестуемых на 2020- 2021 учебный год.	сентябрь сентябрь по плану май	Тимофеева И.Н. Старшие воспитатели
Методические объединения	Деятельность организуется на основании утвержденных планов		
	МО	Срок	Руководитель
	- воспитателей коррекционных групп	Октябрь Декабрь Апрель Май	Беляева А.Г.
	- инструктора ФИЗО	Октябрь Январь Апрель Май	Мурадян Д.К.

	- педагоги коррекции (психологи, дефектологи, логопеды)	Октябрь Декабрь Апрель Май	Репичева О.И.
	- воспитатели раннего возраста	Октябрь Январь Март Май	Кочерыгина Н.Н.
	-воспитатели младшего дошкольного возраста	Октябрь Ноябрь Февраль Апрель	Питерская З.Х.
	- воспитатели старшего дошкольного возраста	Октябрь Ноябрь Февраль Апрель	Енина Ю.А.
	- музыкальные руководители	Сентябрь Ноябрь Февраль Май	Барабаш Е.П.

Раздел 8

Работа с социумом

Задачи:

1. Способствовать развитию коммуникативных навыков, доброжелательного отношения к окружающим.
2. Стимулировать зарождение гражданской позиции, сопричастности к судьбе детского сада, микрорайона, малой родины.
3. Выстроить единую линию преемственных связей между ДООУ и школой, обеспечивающей эффективное поступательное развитие ребенка, его успешный переход на следующую ступень образования.

Приложение №6 «План взаимодействия с социальными партнерами»
Приложение №7 «План работы по преемственности с МОУ «СОШ №3»»

Раздел 9

Инновационная работа ДОУ

Задачи:

- 1.Повысить уровень профессионального мастерства руководителей и педагогов.
- 2.Осуществить информационную, научно-методическую и психолого-педагогическую поддержку творческим поискам.
3. Реализовать методическое оформление инноваций, дающее возможность их массового использования в ДОУ.

Временные творческие коллективы			
Общее (стратегическое руководство) осуществляет заведующий. Координацию программного и научно-методического обеспечения инновационной деятельности, оперативную коррекцию, контроль осуществляют заместители заведующего. Деятельность организуется на основании утвержденных планов.			
№	Темы инновационных проектов	Сроки	Ответственный
1.	Сетевая инновационная площадка ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» по теме «Апробация и внедрение парциальной образовательной программы дошкольного образования “От Фрёбеля до робота”»	В течение года	Деменцева Т.Н. Тимофеева И.Н.
2.	Подготовка ресурсных центров по направлению «Повышение качества условий реализации ООП ДО в контексте ФГОС»	В течение года	Кузнецова Л.В. Попова Л.А.
3.	«Сказочный мир чувств», создание комплекса методических рекомендаций по профилактике нарушений и развитию	В течение года	Дергунова И.С. Тимофеева И.Н.

	эмоционально-волевой сферы детей старшего дошкольного возраста.		
4.	«Разработка методических материалов к многофункциональному игровому комплексу «Королевство чисел» для реализации интегрированного подхода в образовательной деятельности детей в ДОУ с учетом ФГОС»	В течение года	Бухтина Е.А. Тимофеева И.Н.
5.	«Создание комплекса методических рекомендаций способствующих приобщению детей к здоровому образу жизни, средством активного взаимодействия всех участников образовательного процесса во время совместной образовательной деятельности».	В течение года	Шевелева Н.П. Попова Л.А.

Раздел 10

Административно-хозяйственная работа

Задача: Укрепить материально-техническую базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

Направление сбора информации (содержание)	Источники информации	Формы подачи	Сроки, периодичность	Кто анализирует	Где подлежит анализу
Приемка ЛОУ к новому учебному году	З Х ЗЗ Б	акт готовности к новому учебному году	1 раз в год Июль-август	ЗЗ АХР	Административное совещание Общее собрание трудового коллектива
Проведение текущих	РСП	Аналитическая	1 раз в квартал, в	ЗЗБ	Административное совещание

инструктажей по ОТ, ТБ И охране жизни и здоровья детей	ЗЗБ	справка Журнал инструктажей	течении года		
Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега	З Х РСП	Аналитическая справка	2 раза в год, В течении года	ЗЗ АХР	Административное совещание
Анализ затрат по основным статьям расходов (водопотребление, затраты на электроэнергию, вывоз ТБО и т.п.) за 2019год, планирование мер по экономии	З Х ЗЗ АХР Г Б	Аналитическая справка	январь	Г Б	Административное совещание
Издание приказов о назначении ответственных о соблюдении требований охраны труда, и ПБ	З	Книга приказов	сентябрь	З	Административное совещание
Рейлы комиссии по охране труда	ЗЗ АХР ЗЗ Б РСП	Аналитическая справка	1 раз в квартал	ЗЗ АХР	Административное совещание
Подготовка здания к зимнему периоду	З Х ЗЗ АХР РСП	Аналитическая справка, акт готовности к отопительному сезону	август	ЗЗ АХР	Административное совещание
Оформление контрактов и договоров	ЗЗ АХР З Х Б	Аналитическая справка	постоянно	ЗЗ АХР Г Б	Административное совещание
Составление графика отпусков	Д З	Аналитическая справка	ноябрь	Д	Административное совещание
Рейлы по проверке санитарного состояния групп	РСП З Х	Аналитическая справка, журнал	постоянно	РСП	Административное совещание

	33 АХР СТВ	оперативного контроля			
Подготовка территории и помещений к проведению новогодних праздников.	РСП СТВ ЗХ В	Аналитическая справка	декабрь	РСП	Административное совещание
Рейды комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	РСП 33 АХР 3 Х	Аналитическая справка	1 раз в квартал	33 АХР	Административное совещание
Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних утренников.	РСП ЗХ 33Б	Аналитическая справка Журнал инструктажей	1 раз в год	33 Б	Административное совещание
Ознакомление сотрудников с записями в трудовых книжках	Д 3	Аналитическая справка	1 раз в год	Д	Административное совещание
Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	РСП 3 Х 33 АХР	Таблицы тетрадь оперативного контроля	1 раз в месяц	33 АХР	Административное совещание
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период	РСП 33 Б	Журнал инструктажей	апрель	33 Б	Административное совещание
Рейды администрации и профкома по ОТ и ТБ	РСП 33 Б 33 АХР	Аналитическая справка	1 раз в квартал	33 АХР	Административное совещание
Работа по упорядочению номенклатуры дел	Д 3	Аналитическая справка	1 раз в год	Д	Административное совещание
Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	РСП 33 Б	Журнал инструктажей Аналитическая справка	май	33 Б	Административное совещание

Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление теневых навесов. Завоз песка. Покраска оборудования на участках ДОУ.	3 X 33 АХР РСП Б	Аналитическая справка	Май-август	33 АХР	Административное совещание Общее собрание трудового коллектива
Косметический ремонт детского сада.	РСП 33 АХР	Аналитическая справка	Июнь –август	33 АХР	Административное совещание
Анализ исполнения бюджета	Б ГБ 33 АХР З	Аналитическая справка	декабрь	ГБ	Административное совещание
Составление сметы расходов на 2020	РСП 3 X СТВ 33 33 АХР ГБ З	Аналитическая справка	ноябрь	Г Б	Административное совещание
Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах	3 X РСП 33 АХР	Аналитическая справка	сентябрь	33 АХР	Административное совещание
Составление адресной программы по ремонту ДОУ	3 X РСП 33 АХР	Аналитическая справка	январь	33 АХР	Административное совещание

Раздел 11**Модель информационной системы проведения мониторинга**

Направление сбора информации (содержание)	Источники информации	Формы подачи	Сроки, периодичность	Кто анализирует	Где подлежит анализу
<i>Направление « Охрана здоровья детей»</i>					
Показатели здоровья. физического развития и подготовленности детей	<i>ИФ В СТВ</i>	Аналитическая справка	2 раза в год (январь, май)	<i>РСП</i>	Педагогический совет
Показатели развития и физической подготовленности детей ОВЗ	<i>ИФ В СТВ</i>	Аналитическая справка	3 раза в год	<i>РСП</i>	Психолого-педагогический консилиум
Организация рационального питания в соответствии с 10 дневным меню	<i>ШП К</i>	Меню, накопительная ведомость, бракеражный журнал	1 раз в месяц	<i>З РСП</i>	Административное совещание
Соблюдение санитарно-гигиенического режима	<i>З ЗЗ ЗЗБ РСП СТВ</i>	Тетрадь санитарного состояния и производственного контроля, доклады, карты контроля	2 раза в месяц	<i>З РСП</i>	Административное совещание
Посещаемость детей	<i>К РСП</i>	Табель посещаемости, сравнительная	Ежедневно 1 раз в месяц	<i>З ГБ</i>	Административное совещание

		таблица		<i>РСП</i>	
Использование здоровьесберегающих технологий в режиме дня	<i>В СТВ</i>	Аналитическая справка, планы. Результаты контроля	1 раз в год	<i>33</i>	Административное совещание
Травматизм	<i>33 Б</i>	Отчет	1 раз в месяц 2 раза в год	<i>РСП 33 Б 3</i>	Административное совещание Педагогический совет
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	<i>3 РСП СТВ 33 Б</i>	отчет	1 раз в месяц	<i>33 Б</i>	Административное совещание
<i>Направление «Организация образовательного процесса в ДОУ»</i>					
Выполнение годового плана ДОУ	<i>СТВ РСП 33 Б ГБ РМО</i>	Аналитическая справка	1 раз в год	<i>3</i>	Итоговый педагогический совет
Выполнение Образовательной программы ДОУ	<i>СТВ 33 РСП 33 Б</i>	Аналитическая справка	2 раза в год	<i>3 33</i>	Административное совещание Итоговый совет педагогов
Координация деятельности воспитателей и специалистов	<i>СТВ 33 В</i>	Планы, таблицы	2 раза в год	<i>3 33</i>	Административное совещание
Использование современных форм организации образовательного	<i>СТВ 33 В ИФ</i>	Карты наблюдения детей, планы	2 раза в год	<i>33</i>	Административное совещание

процесса	<i>УЛ УД П МР</i>				
Организация работы по дополнительным образовательным услугам	<i>СТВ ЗЗ В</i>	Лист контроля, планы, табель посещаемости	2 раза в год	<i>З ЗЗ РСТ ЗЗБ</i>	Административное совещание Родительское собрание
Выявление уровня развития детей и препятствующих факторов	<i>СТВ ЗЗ В ИФ УЛ УД П МР</i>	Карты наблюдения	2 раза в год (октябрь май)	<i>ЗЗ</i>	Административное совещание Педагогический совет Психолого-педагогический консилиум
Организация мониторинга развития детей, поступающих в школу	<i>СТВ В ИФ УЛ УД П МР</i>	Диагностические карты	2 раза в год (сентябрь, май)	<i>ЗЗ</i>	Педагогический совет Психолого-педагогический консилиум
Анализ адаптации детей к школе	<i>П</i>	Гистограммы, справки	1 раз в год (май)	<i>ЗЗ</i>	Психолого-педагогический консилиум
Работа с молодыми специалистами	<i>СТВ ЗЗ В</i>	Тетрадь самообразования, отчёты, протоколы	3 раза в год (сентябрь, январь, май)	<i>ЗЗ</i>	Административное совещание Педагогический час

	<i>УЛ</i>				
Организация и осуществление экспериментальной работы, инновационной деятельности	<i>СТВ ЗЗ В ИФ УЛ УД П МР</i>	Аналитические материалы авторские разработки, аналитические справки	3 раза в год (сентябрь, январь, май)	<i>ЗЗ З</i>	Административное совещание Педагогический совет Педагогический час
Программно-методическое обеспечение ДОУ и по группам	<i>СТВ РСП ЗЗ ЗЗБ</i>	Планирование программ, расписание	2 раза в год	<i>З РСП ЗЗ</i>	Административное совещание Педагогический совет
<i>Направление «Психологическое сопровождение образовательного процесса»</i>					
Работа групп раннего возраста	<i>П В</i>	Листы адаптации, табель развития детей, журнал наблюдений	1 раз в квартал	<i>ЗЗ</i>	Психолого-педагогический консилиум
Взаимодействие сотрудников с детьми	<i>СТВ</i>	Аналитическая справка, карты наблюдений	3 раза в год (октябрь, январь, май)	<i>ЗЗ</i>	Педагогический час Административное совещание
Психологический комфорт детей	<i>СТВ</i>	Аналитическая справка, карты наблюдений	2 раза в год (октябрь, январь)	<i>З</i>	Психолого-педагогический консилиум Педагогический час
Соблюдение прав ребёнка и выявление факторов, препятствующих	<i>СТВ ЗЗБ РСП</i>	Аналитическая справка, план мероприятий,	2 раза в год	<i>ЗЗБ</i>	Административное совещание

развитию личности ребёнка		заявление			
Организация психологического сопровождения	<i>ССТ П</i>	Аналитическая справка	Один раз в год, по запросам	<i>ЗЗ</i>	Административное совещание Психолого-педагогический консилиум
Работа с неблагополучными семьями «группы риска»		Аналитическая справка	В течение года	<i>ЗЗ Б</i>	Административное совещание Психолого-педагогический консилиум
Блок «Работа с кадрами»					
Укомплектованность кадрами	<i>З РСП</i>	Справки	1 раз в год (сентябрь)	<i>З РСП</i>	Общее собрание трудового коллектива
Сведения о кадрах (профессиональном, образовательном и возрастном уровне)	<i>СТВ Д</i>	Справки	2 раза в год	<i>ЗЗ</i>	Административное совещание
Тарификация	<i>З ГБ</i>	Сведения	1 раз в год (сентябрь)	<i>З</i>	Заседание комиссии по тарификации
Нормативные документы по работе с кадрами	<i>З</i>	Договоры, инструкции	Постоянно	<i>З</i>	Административное совещание
Уровень профессионального роста	<i>СТВ ЗЗ</i>	Профессиограммы, информационный лист	2 раза в год (январь, май)	<i>ЗЗ</i>	Административное совещание
Обеспечение профессиональной подготовки (курсы повышения, учёба,	<i>СТВ РСП ЗЗ Б</i>	Заявка в ГИМЦ	2 раза в год	<i>ЗЗ ЗЗ Б</i>	Административное совещание Итоговый педагогический совет

аттестация)					
Выявление стимулирующих и тормозящих факторов для педагога	33 В СТВ	Профессиограмма, информационный лист	2 раза в год (декабрь, май)	33 3	Административное совещание
Организация работы по самообразованию педагогов	СТВ В ИФ УЛ УД П МР	План, итоги (результативность)	3 раза в год (сентябрь, январь, май)	33	Педагогический час
Направление «Взаимодействие ДОУ с семьей, спонсорами, общественностью»					
Изучение социального статуса семьи	В 3 РСП СТВ	Аналитические справки	1 раз в год (октябрь)	33	Педагогический час
Степень удовлетворенности родителей работой ДОУ	В 333 ВР 33 Б РСП СТВ	Аналитические справки по результатам опросов и анкетирования	2 раза в год	33	Общее собрание трудового коллектива
Участие родителей в деятельности ДОУ	СТВ В 33 33 Б РСП	Планы, итоги, аналитическая справка	2 раза в год	3	Заседание родительского комитета

Работа родительского комитета ДОУ	3	Планы, итоги, аналитическая справка	2 раза в год	3	Административное совещание
Работа с родителями в группах	СТВ В 33 33 Б РСП	Сценарии, планы	1 раз в квартал	33	Административное совещание Педагогический час
Использование различных средств информации для родителей	СТВ В 33 33 Б РСП	Рекомендации, протоколы	2 раза в год	33	Административное совещание
Направление «Материально-техническое обеспечение», «Безопасность»					
Материалы по регулированию и расходованию бюджетных средств	ГБ 33 АХР	Смета, финансовые отчеты	1 раз в квартал	3	Административное совещание
Соблюдение техники безопасности, пожарная безопасность	33 Б РСП 3Х	Программа. Лист по технике безопасности	2 раза в год 2 раза в месяц	3	Административное совещание
План развития материально-технического обеспечения и оснащения ДОУ	33 АХР 33 33 Б РСП	Справки, акты, материалы инвентаризации	1 раз в год (декабрь)	3 ГБ	Административное совещание Заседание родительского комитета
Готовность к началу учебного года	33 3Х 33 Б РСП СТВ	Аналитическая справка	1 раз в год (сентябрь)	3	Общее собрание трудового коллектива Установочный педагогический совет

Обеспечение санитарно-гигиенических требований	33 СТВ 3Х 33 Б РСП	Аналитическая справка, журнал, тетрадь производственного контроля	2 раза в месяц	3	Административное совещание
Выполнение предписаний Госпожнадзора, Роспотребнадзора	33 АХР 3Х 33 Б РСП	Анализ предписаний, планов развития материальной базы ДОУ	2 раза в год	3 РСП	Административное совещание
Направление «Качество результатов работы образовательной системы»					
Участие в конкурсах, выставках, ассоциациях, конференциях	СТВ РСП	заявки	По плану ВРМЦ	33	Педагогический совет
Результативность инновационной деятельности	СТВ РСП 33	Аналитическая справка	2 раза в год Январь Май	33	Административное совещание Педагогический совет
Результативность работы ДОУ	СТВ РСП 33 Б 33 АХР 33	Таблицы, информационные справки	1 раз в год	3	Педагогический совет

Условные обозначения:

3	Заведующий
33	Заместитель заведующего
33 Б	Заместитель заведующего по Безопасности

<i>ЗЗ АХР</i>	Заместитель заведующего по АХР
<i>РСП</i>	Руководитель структурного подразделения
<i>СТВ</i>	Старший воспитатель
<i>П</i>	Психолог
<i>В</i>	Воспитатели
<i>И Ф</i>	Инструктор ФИЗО
<i>МР</i>	Музыкальный руководитель
<i>УЛ</i>	Учитель-логопед
<i>УД</i>	Учитель-дефектолог
<i>ЗХ</i>	Завхоз
<i>ШП</i>	Шеф-повар
<i>К</i>	Калькулятор
<i>ГБ</i>	Главный бухгалтер
<i>Д</i>	Делопроизводитель

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №61» Медвежий Стан

Приложение №1
к годовому плану
от 30.08.2019 №108

**План физкультурно-образовательной работы
на 2019-2020 учебный год**

Задачи:

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, воспитывающихся в дошкольном образовательном учреждении.
2. Развивать физические качества детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.
3. Повышать адаптационные возможности детского организма к воздействию неблагоприятных экологических и социальных факторов.
4. Формировать привычку к ЗОЖ у детей в ДОУ и в семье.
5. Обеспечивать персонал ДОУ методическим руководством для проведения комплексных мероприятий по профилактике, укреплению и коррекции здоровья детей, посещающих ДОУ.

Мероприятие	Описание мероприятия	Участники	Ответственные	Сроки
«Самый быстрый из ДОУ»	Соревнования бега на время Дистанция 30м.	Все возрасты	Инструктора ФИЗО; Воспитатели групп; Мед. работники.	Сентябрь
Путешествие к планете здоровья	Развлечение для детей	Старший дошкольный возраст	Инструктора ФИЗО; Воспитатели групп	
Родительское собрание	Консультирование родителей на тему -«Спортивная форма для занятий – общие требования для детского сада»	Все возрасты	Инструктора ФИЗО; Воспитатели групп	
Совместное мероприятие структурных подразделений	Спортивные соревнования между структурными подразделениями на	Старший дошкольный	Руководители структурных	

Осенний турслёт «Осень - 2019» (27 сент. – Всемирный день туризма)	тему «Пешего туризма для детей» Место проведения: на стадионе	возраст	подразделений; старшие воспитатели; инструкторы ФИЗО; воспитатели групп; мед. работники.	
Анкетирование «Приобщение ребёнка к ЗОЖ в семье»	Анкетирование для Родителей	Все возрасты	Инструктор ФИЗО; воспитатели групп; Родители детей.	Октябрь
Викторина: «Спортивный калейдоскоп»	Викторина среди воспитанников ДОУ	Старший дошкольный возраст	Инструктор ФИЗО; воспитатели групп; Родители детей.	Ноябрь
«Футбольные баталии» - (к 10 декабря – Всемирный день футбола)		Старший дошкольный возраст	Инструктор ФИЗО; воспитатели групп; Родители детей.	Декабрь
Совместное мероприятие структурных подразделений Спортивный праздник между структурными подразделениями "Зимние забавы"	Уличные веселые старты(эстафеты), с элементами зимних видов спорта, таких как хоккей, лыжи и санки. Место проведения: на стадионе	Старший дошкольный возраст	Руководители структурных подразделений; старшие воспитатели; инструкторы ФИЗО; воспитатели групп; мед. работники.	Январь
Ежегодный семейный музыкально-спортивный праздник "Мама, папа, я – спортивная семья"	Соревнования, в которых принимают участия семьи воспитанников ДОУ, в кол-ве 3-х человек, стандарт (папа, мама, ребёнок)	Старший дошкольный возраст	Инструктор ФИЗО; воспитатели групп; родители детей.	
Спортивные соревнования «Юные Защитники Родины»	Соревнования по лазанью на «непреодолимые высоты», и метанию «гранат» в мишень, а также прохождение «полосы препятствий».	Старший дошкольный возраст	Инструктор ФИЗО; воспитатели групп; родители детей.	Февраль
«День Смеха» Юмористическое спортивное	Развлечение с элементами спортивных игр, загадок,	Все возрасты ДОУ	Инструктор ФИЗО; воспитатели групп;	Март- Апрель

развлечение «Весёлый спорт» Совместное мероприятие структурных подразделений	искромётного юмора, танцев.		родители детей.	
«Утренняя гимнастика в ДОУ как источник бодрости и хорошего настроения на весь день» (конкурс утренней гимнастики)	Спортивные соревнования между структурными подразделениями на тему: «Лучшая утренняя зарядка»	Все возрасты ДОУ	Руководители структурных подразделений; старшие воспитатели; инструкторы ФИЗО; воспитатели групп; мед. работники.	
«Спартакиада педагогов-2020»	Весёлые старты для сотрудников ДОУ	Сотрудники ДОУ	Инструктор ФИЗО; воспитатели групп.	
Совместное мероприятие структурных подразделений «Здравствуй, Лето!» (Весёлые старты на стадионе)	Уличные веселые старты (эстафеты). Место проведения: на стадионе	Старший дошкольный возраст	Руководители структурных подразделений; старшие воспитатели; инструкторы ФИЗО; воспитатели групп; мед. работники.	Май
Выход информационного бюллетеня "Вестник здоровья"	Создание информационного бюллетеня «Вестник здоровья» в соответствии с интересами родителей	Сотрудники ДОУ, Воспитатели, родители	Инструктор ФИЗО.	Ежемесячно в течение года

**План мероприятий по антитеррористической защищенности и мероприятий по противопожарной безопасности
МДОБУ «ДСКВ № 61» Медвежий Стан
на 2019 – 2020 учебный год**

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка об исполнении
Задача: создать систему безопасности направленную на функционирование ДООУ в режиме, предупреждающем пожары, возможные террористические акты и обеспечивающем безопасное пребывание ребенка и взрослого в течение дня.				
<i>Организационная работа</i>				
1	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ		заведующий, заместитель по безопасности	
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДООУ	ежедневно	Заместитель по безопасности, завхозы, руководители структурных подразделений	
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, замков на входных дверях и калитке, дежурство)	постоянно	завхозы, руководители структурных подразделений	
4	Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДООУ" (регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации.	постоянно	заведующий	

	Приказ «Об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в здании и на территории»)			
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	начало года	заведующий, руководители структурных подразделений	
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	руководители структурных подразделений	
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в года	руководители структурных подразделений	
8	Инструктаж по пропускному режиму	2 раза в год	руководители структурных подразделений	
9	Размещение информации по антитеррору на сайте ДОУ	2 раза в год	зам. по безопасности	
10	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	ежедневно	завхозы, воспитатели групп, дворник, зам по безопасности	
11	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно: утром, перед прогулками	завхозы, руководители структурных подразделений, воспитатели	
12	Утверждение графика дежурства, регистрация всех посетителей в журнале	круглосуточно с интервалом 3 - часа	дежурный администратор (в течение дня), охрана	

			(круглосуточно)	
13	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов ДООУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДООУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	завхозы	
14	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДООУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	завхозы	
15	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала приема детей с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	заведующий, зам. по безопасности	
16	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	1 раз в квартал	завхозы	
17	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	2 раза год	зам. по безопасности, руководители структурных подразделений	
18	Контроль за исправностью работы систем АПС	новогодние праздники, выпускные утренники	зам. по безопасности, завхозы, руководители структурных подразделений	
19	Контроль за состоянием тревожной кнопки	ежедневно	завхозы	
Работа с детьми				
1	Занятия, тематические беседы: - «Как я должен поступать»; - «Как вызвать полицию»; - «Правила поведения в городском транспорте»;	согласно перспективного плана	Воспитатели, старшие воспитатели	

	- «Служба специального назначения»; - «Когда мамы нет дома»; - «Военные профессии»			
2	Проведение занятий ОБЖ в группах	согласно календарного плана групп	старшие воспитатели, воспитатели	
3	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	17.09.2019 21.12.2019 12.03.2020 23.05.2020	руководители структурных подразделений, завхозы, зам по безопасности	
4	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	согласно календарного плана	воспитатели	
5	Организация выставки детских рисунков: «Чтобы не было беды»	согласно календарного плана	воспитатели	
7	Развлечение «Мы голосуем за мир»	май	воспитатели, старшие воспитатели, музыкальные руководители	
8	Образовательные ситуации «Правила поведения или как я должен поступить»	согласно календарного плана	воспитатели	
Работа с родителями				
	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	ежемесячно	воспитатели	
	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	2 раза в год	воспитатели	
	Оформление информационных стендов (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	ежемесячно	воспитатели	

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка об исполнении
<p>По отношению к детям.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сформировать у детей понятие «пожарная опасность». • Познакомить с современными техническими помощниками (пожарные машины, пожарные вертолеты, пожарные катера, огнетушители). • Сформировать элементарные умения и навыки в поведении при возникновении пожара • Научить детей пользоваться полученными знаниями на практике (использование игровых ситуаций)/ • Закреплять и расширять представления о пожарной безопасности посредством чтения произведения, изобразительной и игровой деятельности. <p>По отношению к педагогу.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Использовать различные формы и методы организации в обучении детей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей дошкольников. <p>По отношению к родителям.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Познакомить родителей с работой детского сада по пожарной безопасности. • Быть примером для своего ребёнка при использовании электроприборов. 				
1	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	постоянно	заведующий, заместитель по безопасности, руководители структурных подразделений	
2	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: -приказ «О назначении ответственных за пожарную безопасность в структурных подразделениях» - приказ «Об установлении противопожарного режима в ДОУ»	сентябрь	заведующий, заместитель по безопасности, руководители структурных подразделений	
3	Проведение повторных противопожарных инструктажей с сотрудниками	август, февраль	руководители структурных подразделений	

4	Проведение внепланового инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	декабрь	руководители структурных подразделений	
5.	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: - устранение замечаний по предписания пожарного надзора; - соблюдение противопожарного режима; - соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; - учет и использование средств пожаротушения в ДОУ;	в течение года	заведующий, заместитель по безопасности, руководители структурных подразделений, завхозы	
6	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	17.09.2019 21.12.2019 12.03.2020 23.05.2020	Зам .по безопасности, руководители структурных подразделений, завхозы	
7	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	1 раз в три года	по договору с организацией 1 раз в три года	
8	Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов (с составлением акта)	1 раз в 6-ть месяцев	завхозы	
9	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	постоянно	завхозы	
Организационно- методическая работа				
1	Обучение педагогов обучению детей с правилами пожарной безопасности	постоянно	заместитель по безопасности, старшие воспитатели, руководители структурных подразделений	
2	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых	декабрь	воспитатели,	

	помещениях		старшие воспитатели	
3	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с детьми	постоянно	старшие воспитатели, руководители структурных подразделений	
4	Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности	постоянно	старшие воспитатели, руководители структурных подразделений, воспитатели	
5	Участие в районных конкурсах на противопожарную тематику.	постоянно	старшие воспитатели, руководители структурных подразделений, воспитатели	
6	Мероприятия в соответствии с планом работы с социальным партнером: Отряд филиала ГКУ «Леноблпожспас» «ОГПС Всеволожского района» Приложение 6.	В течение года	старшие воспитатели, руководители структурных подразделений, воспитатели	

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №61» Медвежий Стан

Приложение №3
к годовому плану
от 30.08.2019 №108

**План по предупреждению несчастных случаев с воспитанниками
МДОБУ «ДСКВ № 61» Медвежий Стан
На 2019 – 2020 учебный год**

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка об исполнении
<i>Работа с педагогами</i>				
1	<p>Работа по предупреждению несчастных случаев с детьми предусматривает решение многих вопросов, среди которых два наиболее важных:</p> <p>1) направленное воспитание у детей и окружающих их взрослых умения распознавать травма опасные ситуации и избегать их;</p> <p>2) устранение неблагоприятных условий среды, в которой протекает жизнь ребенка.</p> <p>Задача: создание условий для предупреждения детского травматизма.</p> <p>Ожидаемый результат:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отсутствие случаев травматизма с детьми и родителями ДООУ. - Знание детьми правил безопасного поведения на улице и дорогах, быту и общественных местах. - Умение детей быстро и правильно ориентироваться в различных ситуациях. 			
1.	Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей, охраны труда для сотрудников, детский инструктаж	в течение года	руководители структурных подразделений, воспитатели, завхозы	
2.	Контроль за соблюдением педагогическим персоналом должностных инструкций по охране жизни и здоровья детей	постоянно	руководители структурных подразделений, заведующий, зам. по безопасности, старшие воспитатели	

3.	Контроль за выполнением санитарноэпидемиологического режима в группах, на пищеблоке, продуктовых складах.	в течение года	руководители структурных подразделений, заведующий, зам. по безопасности, завхозы	
4.	Разработка памятки «Безопасные новогодние утренники»	декабрь	старшие воспитатели, воспитатели	
5.	Консультация «Основные правила пожарной безопасности в ДОУ»	декабрь	руководители структурных подразделений, старшие воспитатели	
6.	Консультация «Прогулка без травм»	февраль	заместитель заведующего по безопасности.	
7.	Консультация: «Одежда ребенка в весенне-зимний период»	март	заместитель заведующего по безопасности.	
8.	Обновление уголков безопасности	в течение года	воспитатели	
Работа с детьми				
1	Экскурсия по детскому саду «Правила поведения в группе и саду»	октябрь	воспитатели	
2	Неделя по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма «С пропагандой ПДД - победим мы ПДД»	сентябрь	старшие воспитатели, воспитатели	
3	Экскурсия по детскому саду «Правила поведения в группе и саду»	сентябрь	старшие воспитатели, воспитатели	
4	Правила поведения в детском саду «Как вести себя за столом». Педагогическая ситуация «Горячая пища»	ноябрь	воспитатели	
5.	Рассматривание картинок «Какие опасные ситуации ты	февраль	воспитатели	

	видишь на этих картинках»			
6	Конкурс рисунков «Опасные предметы» Беседа «Фейерверк - это не игрушка»	декабрь	воспитатели	
7.	Ситуативная игра «Один дома»	январь	воспитатели	
8.	«Осторожно, гололед!» «Катание с ледяной горы» моделирование ситуаций	февраль	воспитатели	
9.	«Как хранятся лекарства» экскурсия в медицинский кабинет	март	воспитатели	
10.	Викторины: - «Что мы знаем о воде?» - «У воды играем – правила не забываем!»	апрель	воспитатели	
3. Работа с родителями				
Задача: повысить образовательный уровень родителей по проблеме безопасности детей				
1.	Консультации «Использование светоотражающих элементов», «Как вести себя дома и на улице», «Родителям о правилах дорожного движения» вечерние игры, беседы «Как правильно вести себя дома и в детском саду»	сентябрь	воспитатели	
2	Консультация для родителей «Безопасность детей на прогулке»	ноябрь	воспитатели	
3.	Консультация для родителей «Безопасность детей на прогулке в зимний период»»	январь	старшие воспитатели воспитатели	
4.	Конкурс рисунков «Бытовые опасности»	март	воспитатели, родители среднего и старшего дошкольного возраста	

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №61» Медвежий Стан

Приложение №4
к годовому плану
от 30.08.2019 №108

**План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма
МДОБУ «ДСКВ № 61» Медвежий Стан
на 2019-2020 учебный год.**

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка об исполнении
Цель: создание условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них навыков осознанного безопасного поведения на улицах и в транспорте.				
<i>Организационная работа</i>				
1	Составление и утверждение плана работы по профилактике ПДД на 2019-2020 учебный год	август	заведующий, зам. по безопасности, старшие воспитатели,	
2	Обновление и дополнение Паспорта дорожной безопасности и схемы безопасных подходов.	сентябрь	зам по безопасности, руководители структурных подразделений	
3	Пополнение методического кабинета ДОУ и групп методической, детской литературой, наглядными пособиями	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп	
4	Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	сентябрь	заведующий	

	в 2019-2020 учебном году			
<i>Методическая работа</i>				
1.	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения: «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	сентябрь	старшие воспитатели,	
2.	Консультации: «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах». «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма». «Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами». «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период».	январь сентябрь октябрь май	старшие воспитатели, воспитатели групп	
3	Административное совещание: «Состояние работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения».	март	заведующий	
4	Разработка творческих проектов по «Изучению правил дорожного движения»	в течение года	воспитатели	
5	Смотр-конкурс центров ПДД среди групп ДОУ	март		
	Тематическое изучение состояние работы в ДОУ по ПДД.	март		
<i>Работа с воспитанниками</i>				
1	День Безопасности	1 сентября	старшие воспитатели, воспитатели групп	
2.	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	в течение года	воспитатели групп	
3.	Чтение художественной литературы	в течение года	воспитатели групп	
4.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	воспитатели групп	
5.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	воспитатели групп	
6.	Беседы с воспитанниками: • Моя улица;			

	<ul style="list-style-type: none"> • Пешеходный переход; • Транспорт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в автобусе; • Я велосипедист! • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; 	в течение года	воспитатели групп	
7.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	ежемесячно	воспитатели групп	
8.	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов; • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; • Прогулка к пешеходному переходу. 	в течение года	воспитатели групп	
9.	Минутки безопасности	ежедневно	воспитатели	
10	Конкурс детских рисунков по ПДД в группах «Безопасные дороги детям»	сентябрь, декабрь	воспитатели групп	
11	Досуги и развлечения: «Знай правила дорожного движения», «Сигналы светофора» «Азбука безопасного движения» «Незнайка на улице»	март	ст. воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель	
12	Участие детей в конкурсах и акциях по безопасности дорожного движения	в течение года	воспитатели, старшие воспитатели	
13	Мониторинг детей старшего дошкольного возраста по ПДД	сентябрь, май	воспитатели групп	
14	Фотоотчеты по светоотражателям	1 раз в квартал	воспитатели, старшие воспитатели	

<i>Работа с родителями</i>				
1.	Работа с родителями по поводу приобретения светоотражателей (приобретению одежды, обуви с элементами светоотражателей)	в течение года	воспитатели, старшие воспитатели	
2	Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний	в течение года	воспитатели групп	
3	Консультации: «Как знакомить детей с правилами дорожного движения;» «Учить безопасности – это важно» «Как подготовить схему “Мой путь в школу”» для родителей детей подготовительной к школе группы	октябрь февраль апрель май	воспитатели, старшие воспитатели	
4	Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» «Фликеры на одежде» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	в течение года	воспитатели, старшие воспитатели	
5	Тематические выставки: «Детская и методическая литература» «Дидактические игры по безопасности дорожного движения»	в течение года	воспитатели, старшие воспитатели	
6	Привлечение родителей к разработке схем безопасных маршрутов движения детей «детский сад-дом- детский сад», в которых отображаются «опасные» места на дорогах.	апрель	воспитатели подготовительных групп, старшие воспитатели	
7	Разработка рекомендаций /выпуск буклетов/для родителей, об использовании в дальнейшем игровых обучающих ситуаций по закреплению с детьми ПДД в домашних условиях	в течение года	воспитатели, старшие воспитатели	
8	Памятка для родителей «Значение светоотражающих	ноябрь	воспитатели,	

	элементов		старшие воспитатели	
9	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	в течение года	воспитатели, старшие воспитатели	
10	Публикация материалов для родителей на сайте МБДОУ	в течение года	старшие воспитатели	
<i>Взаимодействие с ГИБДД</i>				
1	Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям	в течение года	старшие воспитатели, заместитель по безопасности	

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №61» Медвежий Стан

Приложение №5
к годовому плану
от 30.08.2019 №108

**Годовой план работы психолого-педагогического консилиума
на 2019-2020 учебный год**

2019г.

Цель: Своевременное выявление отклонений в развитии детей дошкольного возраста и организация системы их психолого-педагогического сопровождения. Обеспечение взаимодействия между членами консилиума, педагогами ДОО в совместно организованной деятельности по созданию благоприятных условий, получения образования, коррекции и развития детей в системе ДОО.

Задачи:

1. Планировать коррекционно - развивающий процесс на результатах мониторинга уровня развития детей, отслеживания динамики.
2. Использовать технологию психолого-педагогического прогнозирования успешности коррекционно – развивающей работы, позволяющую определить зону ближайшего развития учащегося на основе психологического прогноза.
3. Помочь воспитателям в выборе наиболее эффективных методов и форм индивидуальной работы с воспитанниками, составление (корректировка) ИОМ и индивидуальных коррекционно - развивающих маршрутов и программ.
4. Анализировать выполнение и эффективность, разработанных ППк рекомендаций.
5. Пополнить коррекционно-развивающую предметную среду в ДООУ.

Состав ППк:

Заведующий ДООУ Красильникова Н.В.

Заместитель заведующего по УВР Тимофеева И.Н. – председатель ППк,

Учитель-логопед Репичева О.И. - заместитель председателя,

Педагог-психолог Редькина О.И. – секретарь,

Члены ППк

Проезд Скандинавский д.4 к.2	Учитель – логопед гр. №12	Дергунова Ирина Сергеевна
Проезд Скандинавский д.4 к.2	Учитель – логопед гр.№9	Нерода Зоя Владимировна
Проезд Скандинавский д.4 к.2	Учитель – логопед №10	Торозян Репсима Рудольфовна
Проезд Скандинавский д.4 к.2	Учитель – логопед гр.№11	Исакова Любовь Романовна
Проезд Скандинавский д.4 к.2	Учитель – дефектолог гр.№15	Казымова Елена Ивановна
Проезд Скандинавский д.4 к.2	воспитатель	Беляева Анна Геннадьевна
Ул. Оборонная д.16	воспитатель	Морозова Яна Вячеславовна
Ул. Оборонная д.16	Учитель – логопед гр.№3	Загузова Татьяна Владимировна
Ул. Оборонная д.16	Учитель – логопед гр.№5	Дьякова Ольга Владимировна

Ул. Оборонная д.16	Учитель – логопед гр.№9	Бухтина Екатерина Анатольевна
Ул. Оборонная д.16	Учитель – логопед гр.№12	Иванова Ольга Николаевна
Ул. Оборонная д.16	Учитель – логопед (логопункт)	Колыгина Юлия Алексеевна
Ул. Оборонная д.16	Учитель–дефектолог гр. 11	Кротова Елена Юрьевна
Д. Лаврики	Учитель – логопед гр.15	Дишкант Ольга Игоревна
Ул.Новая 7 к.4	Учитель-дефектолог гр.26	Суйконен Ирина Николаевна
Ул.Новая 7 к.4	Учитель – логопед	Устинова София Алексеевна
Ул.Новая 7 /1	Воспитатель	Дмитриева Екатерина Юрьевна
Ул.Новая 7/1	Учитель - логопед (логопункт)	Цвях Наталья Николаевна
Ул.Новая	Педагог-психолог	Михайлова Анна Алексеевна
Ул.Новая 7 к.4	Воспитатель	Брызгалова Ольга Михайловна
	Инструкторы по ФИЗО	Мурадян Давид Кароевич Онищенко Светлана Викторовна Носкова Ольга Васильевна
Проезд Скандинавский д.4 к.2	Музыкальный руководитель	Барабаш Елена Павловна

План работы ППк

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Заседание 1 Тема: «Установочное заседание» - Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк; - Принятие плана работы ППк на 2019-2020уч.г.; - Разработка плана мероприятий по реализации ИПРА в ДОУ; - Организационные вопросы.	Август	Председатель ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	сентябрь	Воспитатели ДОУ
	Формирование списков детей по запросам родителей и	октябрь	Председатель

	педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. — Обследование детей. — Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического.		ППк ДОУ Члены ППк ДОУ
1.4.	Заседание 2 Проведение заседаний ППк и выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендации.	ноябрь	Члены ППк ДОУ
1.5.	Подготовка документов для ПМПК по рекомендациям ППк ДОУ		Члены ППк ДОУ Воспитатели
1.6.	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми	В течение года	Члены ППк
1.7.	— Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. — Обследование детей. — Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, обследования детей.	При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)	Председатель ППк ДОУ Члены ППк
1.8.	Заседание 3 " Итоги работы за первое полугодие". 1.Обсуждение результатов индивидуальной работы. 2.Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3.Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности.	январь	Члены ППк
1.9.	Заседание 4 <i>Тема:</i> " Итоги работы ППк за учебный год. Планирование работы ППк на 2020-2021 учебный год» — Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. — Оформление листов динамического развития детей. — Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной	май	Члены ППк

	работы.		
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			Председатель ППк Члены ППк
2. Диагностико-консультативный блок			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	сентябрь	Председатель ППк
2.2.	Консультирование родителей о работе ППк в ДОУ.	сентябрь	Члены ППк
2.3.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Педагог – психолог
2.4.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Воспитатели Учитель – логопед
2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого–педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	Члены ППк
2.6.	Консультирование педагогов: «Причины дислалии у дошкольников и способы их профилактики»;	октябрь	Колыгина Ю.А. Торозян Р.Р. Нерода З.В. Дишкант О.И. Устинова С.А. Цвях Н.Н.
	«Комплексы артикуляционных упражнений для детей дошкольного возраста при дислалии».	ноябрь	Загузова Т.В. Дьякова О.В.
2.7.	Консультирование педагогов: «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально – дифференцированной работы».	сентябрь	Казымова Е.И., Кротова Е.Ю.
2.8.	Консультирование родителей в рамках клуба «Заинтересованный родитель»: - «Взаимосвязь антропометрических данных и психосоматического развития ребёнка»;	ноябрь	Педагоги психологи структурных

	<p>- «Игра как средство формирования доброжелательных отношений детей с нарушением в развитии со сверстниками и взрослыми»</p> <p>- «Ситуация психологического комфорта ребёнка с нарушением в развитии в группах детского сада».</p>	<p>январь</p> <p>март</p>	<p>подразделений</p>
2.9.	<p>Консультирование родителей в рамках клуба «Заинтересованный родитель»:</p> <p>- «Причины дислалии у дошкольников и способы их профилактики»;</p> <p>- «Комплексы артикуляционных упражнений для детей дошкольного возраста при дислалии».</p>	<p>декабрь</p>	<p>Логопеды</p>
3. Методический блок			
3.1.	<p>Повысить теоретический и практический уровень знаний педагогов о роли театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников, для этого:</p> <p>-обогатить ППРС за счет оформления книжного и театрально-музыкального уголков;</p> <p>-использовать знаково-символические материалы в самостоятельной деятельности детей (мнемосхемы, мнемодорожки);</p> <p>-создать условия для самореализации детей через театрализованную деятельность (взаимопоказы, привлечение родителей)</p>		
3.1.1.	<p>Анкетирование родителей: «Речевое развитие дошкольников»</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Загузова Т.В. Дергунова И.С. Репичева О.И.</p>
3.1.2.	<p>Консультация для родителей о развитии связной речи в формате квест-игры: «Развитие связной речи детей»</p>	<p>апрель</p>	<p>Исакова Л.А. Дьякова О.В. Репичева О.И. Дишкант О.И. Устинова С.А.</p>

3.1.3.	Круглый стол с педагогами: «Игра театрализация, как средство развития речи и формирования доброжелательных отношений у детей с нарушением в развитии со сверстниками и взрослыми».	январь	Редькина О.И. Михайлова А.Н.
3.1.4.	Открытая интерактивная дискуссия педагогов ДОУ: «Театрализованная деятельность — как средство развития речи у дошкольников».	ноябрь	Мурадян Д.К. Репичева О.И.
3.2.	Приобщать детей к культуре родной страны через развитие познавательно-речевой активности во всех видах детской деятельности, для этого: -применять инновационные технологии детского исследования; -обогащать ППРС мини-музеями (коллекциями по теме «История предмета», используя детское исследование)		
3.2.1.	Взаимодействие с семьями обучающихся, в формате организации конкурса презентаций: «МУРИНО - город, в котором я живу».	апрель	Члены ППк
3.2.2.	Практическое занятие с педагогами: «Использование игр и упражнений для развития интеллектуально-познавательной сферы дошкольника с целью активизации речевого развития».	октябрь	Бухтина Е.А.
3.2.3.	Практическое занятие с педагогами: «Коллекционирование как средство повышения познавательной активности и развития речи у детей дошкольного возраста».	декабрь	Казымова Е.И., Кротова Е.Ю.
3.3.	Формировать привычку к ЗОЖ у детей в ДОУ семье, для этого: -продолжить валеологическое просвещение родителей по формированию у детей привычки к ЗОЖ через проект «Здоровая семья России»; -развивать речь детей через коммуникативные игры и «минутки здоровья» в режиме дня		

3.3.1.	Практическое занятие с педагогами: «Особенности работы с семьями, воспитывающими детей с ОВЗ».	октябрь	Члены ПШк
3.3.2	Апробирование раздела программы творческой группы «Сказочный мир чувств». «Коммуникативные игры и «минутки здоровья» в режиме дня».	в течение года	Дергунова И.С
3.4.	«Рекомендации для воспитателей по работе с детьми имеющими низкий уровень готовности к школе»	октябрь	Тимофеева И.Н.
3.5.	Формирование/корректировка адаптированных программ, ИОМ, мероприятий по реализации ИПРА и др.	По необходимости	Тимофеева И.Н.

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №61» Медвежий Стан

Приложение №6
к годовому плану
от 30.08.2019 №108

План взаимодействия с социальными партнерами
на 2019-2020 уч. год

Отряд филиала ГКУ «Леноблпожспас» «ОГПС Всеволожского района»

Структурное подразделение	Месяц	Тема
МДОБУ «ДСВК№61» Медвежий Стан ул. Оборонная д.16	Декабрь	«Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет»
	Апрель	«Профессия - пожарный»
МДОБУ «ДСВК№61» Медвежий Стан Скандинавский пр.4 к.2	Ноябрь	«Чтоб в дом ваш не пришла беда, будьте с огнём осторожны всегда!»
	Февраль	«Опасные предметы»
МДОБУ «ДСВК№61» Медвежий Стан ул. Новая д. 7/1	Январь	«Чтоб в дом ваш не пришла беда, будьте с огнём осторожны всегда!»
	Апрель	«Профессия - пожарный»
МДОБУ «ДСВК№61» Медвежий Стан ул. Новая д. 7 к.4	Июнь 2020г.	«Берегите лес от пожара»
	Ноябрь	«Опасные предметы»
МДОБУ «ДСВК№61» Медвежий Стан д. Лаврики	Март	«Чтоб в дом ваш не пришла беда, будьте с огнём осторожны всегда!»
	Май	«Берегите лес от пожара»

**Подведомственное учреждение Муниципального образования «Муринского городского поселения»
Библиотека Мурино ул. Оборонная д. 4**

Месяц	Тема	Ответственные
Октябрь	Экскурсия в библиотеку. Знакомство с библиотекой. Викторина: «По страницам любимых сказок»	РСП структурных подразделений библиотекарь Полукарова И. С. воспитатели групп
Январь	Посещение выставки книг «Непокоренный Ленинград». Посвященной Дню снятия блокады Ленинграда. Чтение стихов, отрывков литературных произведений, просмотр презентаций.	Библиотекарь Полукарова И.С. воспитатели групп старшего дошкольного возраста
Март	3 Марта – Всемирный день писателя. 21 Марта – Всемирный день поэзии. Литературная встреча по произведениям детских писателей.	Библиотекарь Полукарова И.С. воспитатели групп старшего дошкольного возраста
Апрель	30 апреля – День пожарной охраны. Посещение выставки книг по ОБЖ. Литературная викторина «Марафон безопасности»	Библиотекарь Полукарова И.С. воспитатели групп старшего дошкольного возраста
В течение учебного года	Выставки рисунков дошкольников в библиотеке.	Библиотекарь Полукарова И.С. воспитатели групп старшего дошкольного возраста

МКУ «Центр муниципальных услуг» Мурино

Месяц	Тема	Ответственные
Ноябрь	Выступление детей на концерте День Матери	Музыкальные руководители
Январь	Выступление детей в концерте посвященному Дню снятия блокады. Приглашение коллектива «Ивушка» на концерт посвященному Дню снятия блокады (в ДОУ).	Музыкальные руководители
Апрель	Конкурс рисунков Дню Победы.	Воспитатели групп
В течение учебного года	Участие в детских конкурсах в соответствии с планом МКУ	Воспитатели групп

Взаимодействие с ЦРБ Токсово

Месяц	Тема	Ответственные
в течение учебного года	<ul style="list-style-type: none">• проведение медицинских обследований детей;• вакцинация детей;• оказание консультативной помощи родителям воспитанников; <p>В соответствии с приложением к договору о сетевой форме реализации образовательных программ</p>	Заведующий Н.В. Красильникова

МОУ СОШ №3

Месяц	Тема	Ответственные
В соответствии с планом работы по преемственности со школой		

**План работы по преемственности с МОУ «СОШ №3»
2019-2010 учебный год**

Задачи:			
1. Выстроить единую линию преемственных связей между ДОУ и школой, обеспечивающей эффективное поступательное развитие ребенка, его успешный переход на следующую ступень образования.			
2. Реализовать совместные мероприятия и проекты с целью творческого, духовного, нравственного, патриотического воспитания дошкольников.			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Методическая работа			
1	Обсуждение совместного плана сотрудничества детского сада и начальной школы по подготовке старших дошкольников к начальному обучению	сентябрь	Зам. зав. по ВР, зам. директора школы по начальному образованию
2	Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания первоклассников	сентябрь	Зам. зав. по ВР, воспитатели
3	Посещение образовательной деятельности в детском саду будущими учителями первоклассников	Октябрь - апрель	Зам. зав. по ВР, зам. директора по начальному образованию, учителя начальных классов
Сотрудничество с семьёй			
1	Родительское собрание: «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению», «Итоговые результаты подготовки к школе будущих первоклассников»	Сентябрь апрель	Воспитатели
2	Оформление уголка для родителей «Ваш ребёнок- будущий	ноябрь	Воспитатели

	первоклассник.»		
3	Выставка работ будущих первоклассников «Я рисую школу»	апрель	Воспитатели
4	Консультации для родителей будущих первоклассников по вопросам подготовки к школе:	В течение года	Воспитатели, специалисты ДО
	«Как развивать познавательный интерес ребёнка»		
	«Книги, с которыми интересно»		
	«Развиваем речь»		
	«Подготовка руки ребёнка к письму»		
5	День открытых дверей для учителей и родителей «Что мы умеем»	март	Воспитатели
Работа с детьми			
1	Экскурсии детей в школу	Октябрь, март	Зам. зав. по ВР, ст. воспитатели, воспитатели подготовительных к школе групп
2	Совместные праздники, спортивные мероприятия дошкольников и первоклассников	В течение года	Воспитатели, учителя начальных классов
3	Совместный праздник «До свидания, детский сад! Здравствуй, школа!»	май	Воспитатели, муз. руководитель. Учителя
4	Посещение выставок детского творчества в школе дошкольниками, их родителями, воспитателями	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели подготовительных к школе групп.
5	Посещение школьной библиотеки	май	Ст. воспитатель, воспитатели
Основные направления совместной работы начальной школы и ДОУ			
1	Обмен опытом работы по обучению и воспитанию учащихся (воспитанников) с целью соблюдения преемственности	2 раза в год	Учителя, воспитатели
2	Проведение бесед с родителями о задачах по подготовке детей к школе	2 раза в год	Зам. зав по В.Р., воспитатели
3	Занятия в школе «Малышкина школа»	Октябрь-май	Директор, зам. директора школы по начальному образованию